

XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

TMM-F004
FECHA: 31-mar.-22

RAMO: 069 PATRONATO DARE MEXICALI
PROGRAMA 691 OPERATIVO Y GESTION SOCIAL
UNIDAD EJECUTORA 101 DIRECCION GENERAL
FINALIDAD 2 DESARROLLO SOCIAL
FUNCION 5 EDUCACION
SUBSUNCION 6 OTROS SERVICIOS EDUCATIVOS Y ACTIVIDADES INHERENTES
C. PROG. PROGRAMA 2.9 FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DE PARTICIPACION CIUDADANA Y PREVENCIÓN DEL DELITO
2.9.1 FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA DARE

DIA	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO												AVANCE ABSOLUTO	AGILIDAD O RELATIVO	OBSERVACIONES	
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC				
2.9.1	1.- Impartir el programa D.A.R.E a niños jóvenes y padres de familia, en centros escolares a nivel básico y medio superior a través de pláticas y talleres con el fin de prevenir la violencia y consumo de drogas fortaleciendo a su vez los valores personales y autoestima de la niñez y la juventud.	PERSONAS BENEFICIARIAS	66512	150	8663	33106	150									33106	8663	13%	Se supero la meta ya que aumento la demanda en los diferentes centros de imparticion de clases y talleres.
2.9.1	1.1.- Impartir platicas a escuelas de educacion basica y media superior.	BENEFICIADOS	63900		8267	31950										31950	8267	13%	No se tenia programado D.A.R.E. Escolarizado en este trimestre, pero debido a la apertura de las escuelas se cubrio las solicitudes por parte de centros educativos, por ello el aumento en esta linea de accion.
2.9.1	1.2.- Impartir talleres culturales y deportivos al salir de clases.	BENEFICIADOS	2000			1000										1000	0	0%	
2.9.1	1.3.- impartir platicas a padres de familia que le permita detectar conducta de riesgo en sus hijos.	BENEFICIADOS	600	150	390	150										150	390	65%	Se supero la meta ya que aumento la demanda de las solicitudes en cuanto a los talleres por parte de los padres de familia.
2.9.1	1.4.- Brindar capacitacion y talleres al personal de D.A.R.E. para la realizacion de labores.	TALLERES	12	6	6	4										2	6	50%	

ELABORO

LIC. WANCY ADILENE LAIBEROS RUELAS
Nombre y firma

REVISO

LIC. CLAUDIA PAOLA MENGHARCA SANCHEZ
Nombre y firma

AUFORIZO

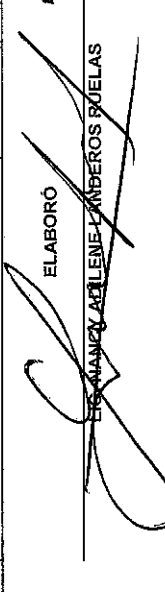
LIC. CLAUDIA PAOLA MENGHARCA SANCHEZ
Nombre y firma

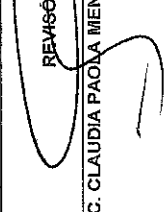
XXIV AYUNTAMIENTO DE MEXICALI, B.C.
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

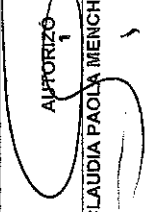
TMM-F004
FECHA: 31-mar-22

RAMO:	069	PATRONATO DARE MEXICALI
PROGRAMA	692	OPERATIVO Y GESTION ADMINISTRATIVA
UNIDAD EJECUTORA	102	COORDINACION ADMINISTRATIVA
FINALIDAD	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION	5	EDUCACION
SUBFUNCION	6	OTROS SERVICIOS EDUCATIVOS Y ACTIVIDADES INHERENTES
LINEAS DE ACCION	1.7.3	ADMINISTRACION DE RECURSOS PUBLICOS
	1.7.4	CUENTA PUBLICA

EJA	METAS Y ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	PERIODO												AVANCE ACUMULADO RESOLUTO	OBSERVACIONES		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DIC				
1.2	2.-Administrar eficientemente los recursos humanos, materiales y financieros, mediante un sistema contable y administrativo en apego a la normatividad aplicable para dar cumplimiento a los programas y actividades de la entidad	INFORME	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	25%	
1.2	2.1.-Celebrar sesiones del organo de gobierno conforme a lo establecido en el acuerdo de creacion.	SESIONES	6	1	2	2	1	1	1	2							33%	Se supero la meta ya que se convocó a sesión para palpar asuntos relevantes con la junta de consejo directivo.
1.2	2.2 Actualizar los instrumentos normativos	DOCUMENTO	2			2											0%	
1.7	2.3 Elaborar y entregar avances de Gestion Financiera y Cuenta Publica conforma a lo establecido en la CONAC.	AVANCE DE GESTION	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	25%	
1.7	2.4 Actualizar el padron de bienes muebles o inmuebles a traves de levantamiento de inventarios.	PADRON ACTUALIZADO	2			1											0%	
1.7	2.5 Elaborar proyecto de estimacion de ingresos y presupuestos de egresos en base atos lineamientos emitidos por la tesoreria municipal.	PROYECTO	1														0%	

ELABORÓ  ESTELENE LANDEROS BUELAS

REVISÓ  LIC. CLAUDIA PAOLA MENCHACA SÁNCHEZ

APORTIZÓ  LIC. CLAUDIA PAOLA MENCHACA SÁNCHEZ